

第76回丸の内軟式野球大会

大丸有エリアマネジメント協会・丸の内軟式野球大会運営事務局

2022. 7. 12

開催概要

●開催概要

- 主催者
主催・運営： NPO法人 大丸有エリアマネジメント協会(リガーレ)
協力・後援： 協賛： ナガセケンコー株式会社、毎日新聞社、公益財団法人まちみらい千代田、三菱地所株式会社、ELCジャパン株式会社、日の丸自動車興業株式会社、キリンビバレッジ株式会社、東京駅周辺防災隣組
後援： 千代田区、一般社団法人大手町・丸の内・有楽町地区まちづくり協議会
制作： 株式会社サンブラックス 制作協力： エーシーシステムサービス株式会社
- 日程
2022年7月17日(日)～2022年9月4日(日)
※毎週日曜日開催(8月14日を除く)
※途中予備日を含む
※雨天順延
※日程は変更となる場合があります
- 場所
明治神宮外苑軟式野球場(〒160-0013 東京都新宿区霞ヶ丘町2-3)
大宮けんぼグラウンド(〒331-0065 埼玉県さいたま市西区二ツ宮113-1)
※球場は調整中です。
- 試合方法
トーナメント方式、抽選組合せ
- 大会規定
丸の内軟式野球大会運営事務局が定めた競技運営規則による
- 大会使用球
ナガセケンコーボールM号
- 募集数
64チーム
- 参加資格
大丸有エリアマネジメント協会(リガーレ)会員
(法人会員、もしくはメンバーのうち1名が正・賛助問わず個人会員であること)
- 参加料
金66,200円(税込)
- 協賛金
(任意) 1口11,000円(税込)を1口以上
丸の内軟式野球大会では、大会にご賛同、ご支援いただける企業様を募集しております。
(1)大会にご参加される企業様
ご賛同いただける企業様は参加料と合わせて、ご協賛金【1口11,000円(税込)を1口以上】をお振込みください。
(2)大会にご参加されない企業様
丸の内軟式野球大会運営事務局までお問い合わせください。
- 申込方法
(1)申込手順
①区分内先着順によるメール受付。
②当該参加枠が定員に達した場合でも、他の区分に余裕がある場合には全体で募集チーム数に達するまで申込みが可能です。
③「参加申込書兼メンバー登録票」をリガーレのWebサイト(<https://ligare.jp/baseball/>)よりダウンロード。必要事項を入力し、受付期間内に大会運営事務局までメール(E-mail: marunouchiyakyuu@splx.co.jp)にてお送りください。大会運営事務局へのメール到着順に、受付確認メールを返信します。
④受付確認メールに記載された口座宛に5月26日(木)までに参加費をお振込み頂き、受付完了となります。
(2)申込資格
申込み連絡担当者が、リガーレの法人正会員・法人賛助会員、個人正会員・個人賛助会員であること、または大会申込み時に入会すること。

開催概要

12. 区分

実績 \ チーム企業所在地	大丸有エリア内	大丸有エリア外
大会過去参加チーム	40チーム	17チーム
新規参加チーム	5チーム	2チーム

13. 申込受付期間 4月28日(木)～5月23日(月)

14. キャンセル規定 主催者判断(政府、その他行政機関の要請に伴う場合を含む)により本大会が中止となった場合は、チームとして1度も試合を実施していない場合に限り、該当チームに大会参加費を全額ご返金致します。また、1度でも試合を消化したチーム、ならびに自己都合による参加辞退は、いかなる場合においても大会参加費のご返金は致しかねます。協会年会費については、いずれの場合もご返金致しかねますので、何卒ご了承ください。

15. 組み合わせ 事務局にて代理抽選の上、決定します。
※抽選結果および日程表は、当協会Webサイトにて発表します。

16. 登録人数と変更 参加申込み時に規定の書面にてメンバー登録を行う。登録人数は選手25名以内とし、必ず監督(選手と兼務可)を1名登録すること。登録変更は規定の書面にて大会事務局に提出。

17. 表彰 優勝チームには、優勝旗・優勝杯・千代田区長杯・毎日新聞社杯(以上4点持ち回り)、ナガセケンコー杯・表彰状・その他副賞を授与する。ただし、優勝旗を除く持ち回りの3点については、次回大会時に返還する際レプリカを授与する。

準優勝チームには、準優勝杯・毎日新聞社杯(以上2点持ち回り)、ナガセケンコー杯・表彰状・その他副賞を授与する。ただし、持ち回りの2点については、次回大会時に返還する際レプリカを授与する。

18. 問合せ先 丸の内軟式野球大会運営事務局(株式会社サンブラックス内)
※事務局営業時間: 月～金(祝日を除く) 10:00～18:00

〒101-0063 東京都千代田区神田淡路町1-3-2 廣屋ビル8階
TEL: 03-3525-4175 FAX: 03-3525-4176
E-mail: marunouchikyuu@splx.co.jp

19. その他 本大会は新型コロナウイルスへの感染対策を行った上で、開催いたします。また参加チームの皆さまにも対策協力をお願いいたします。大会事務局スタッフが、選手や応援の皆さまの写真及び動画を撮影させていただく場合がございます。撮影した写真及び動画の一部は、以下の用途に使用させていただきますので予めご了承ください。

1. 本大会Webサイト及びFacebookページへの掲載
2. 本大会において配布及び上映を目的とするDVD等の電子媒体への掲載
3. 本大会パンフレット等刊行物への掲載

● 申込み手続きの流れ

参加申込書
メンバー登録票
提出

リガーレWebサイト <https://www.ligare.jp/baseball/> にアクセス。

“参加申込書兼メンバー登録票”をダウンロードし、必要事項を入力のうえE-mailに添付し、丸の内軟式野球大会運営事務局宛てにお送りください。

“参加申込書兼メンバー登録票”送付先

丸の内軟式野球大会運営事務局宛て

E-mail: marunouchiyakyuu@splx.co.jp

申込受付期間: **4月28日(木)～5月23日(月)**

受領メール返信
参加費振込み

受領確認後、3営業日以内に大会事務局より、各チームのご連絡担当者様宛に大会参加費用とリガーレ会費の振込みのご案内をお送りしますので、指定口座にお振込みください。

参加費およびリガーレ会費の振込み確認後、
正式に参加受付完了となりますので、ご注意ください。

入金締切: **5月26日(木)まで**

振込み完了

お振込みが確認でき次第、大会事務局より各チームのご連絡担当者様宛に受付完了メールをお送りします。

参加申込み
手続き完了

以上を持ちまして、大会参加手続きが完了となります。

● 競技運営規則

■ 当日の諸注意

- (1) 連絡事項及び説明事項は、チーム全員に徹底すること。
- (2) 大会主催者側にて駐車場の確保は行わない。自家用車で来場する場合は各自の責任の元グラウンド所定もしくは近隣の駐車場を利用すること。またファールボール等による駐車中の損害に対して主催者側は一切の責任を負わない。
- (3) チーム代表者は、各試合開始予定時刻30分前までに本部テントにて受付を行うこと。
(受付をしなかったチームは不戦敗となる場合あり)
- (4) ゴミは各自で持ち帰るようチーム関係者に徹底すること。(ゴミ袋は試合当日本部より支給)
- (5) グラウンド整備は、勝利チームにて行うこと。
- (6) 試合以外でのグラウンドの無断使用(空きグラウンドでのウォームアップ、ミーティング)は行わないよう徹底すること。

■ 傷害処置

- (1) 大会中の負傷または疾病に対しては、主催者側では責任を負わない。(保険範囲内での保障のみ主催者負担あり)
- (2) 試合当日は、医師・看護師は待機していないため、グラウンドでの事故・傷病の処置はできません。参加にあたっては、各チームの責任において、十分なトレーニング、体調管理を行ってください。

■ 選手の登録・メンバー票提出

- (1) 参加申込み時にメンバー登録票を提出。登録人数は選手25名以内とし、必ず監督(選手と兼務可能)を1名登録すること。
- (2) 参加申込締切以降(5月23日以降)のメンバーの変更は、大会開始1週間前までに大会事務局まで連絡すること。
登録メンバー以外の選手が出場した場合、没収試合となる場合もある。
- (3) 試合当日のメンバー票は3枚綴りとなるため、審判・対戦チームに各1枚ずつ提出。(残りの1枚は自チーム控え)

■ 野球用具の使用制限について

- (1) 使用球はナガセケンコーボールM号とし、各チーム1試合ごとにメンバー票とともに審判に2個提出。
- (2) 試合中は、チームメンバーが同一のユニフォームを着用すること。

■ 試合規則および審判

- (1) 試合は7回完了とし、試合時間は原則として2時間を基本とする。
1時間30分を経過した時点で新しいイニングには入らず、そのイニングを最終回(表裏まで)とする。
ただし、3位決定戦、準決勝及び決勝戦については時間制限を設けず、7回完了とする。
なお、グラウンドの予約状況により、2時間を下回る場合もある。詳細は、当日の審判員の判断による。
- (2) 試合日程、開始時刻は別紙の大会日程表の通りとするが、試合開始予定時刻前でも前の試合が終了した場合には、次の試合を繰り上げて開始する。
また、試合開始予定時刻を過ぎても、前の試合が終了していない場合には、次の試合の開始時刻を繰り下げる。
- (3) 試合時間はグラウンド等の都合により短縮される場合がある。
- (4) メンバーの集合は原則として試合開始予定時刻30分前とし、試合開始予定時刻までに集合できないチームは棄権と見なす。
(上記(2)により、試合時間を繰り上げ、繰り下げた場合を含む。)
- (5) 組合わせ番号の早いチームが一塁側のベンチを使用すること。
- (6) 審判は、主審・塁審ともに主催者側で行う。
- (7) グラウンドルールは、主審がグラウンドに於いて細目決定する。
- (8) 審判員に対しての疑義を申し出る場合は監督および主将に限る。
- (9) 攻守交替は迅速に行い、試合時間の短縮に努めること。
- (10) ファウルボールは、攻撃チームが取りに行くこと。
- (11) 試合中、攻撃側選手に不慮の事故などが起き、一時走者を代えないと試合の中断が長引くと審判員が判断したときは、相手チームに事情を説明し、臨時の代走者を許可することができる。この代走者は試合に出場している選手に限られ、チームに指名権はない。
 - ・臨時代走はその代走者がアウトになるか、得点するか、またはイニングが終了するまで継続する。
ただし、塁上にいる臨時代走者が次打者となるケースにおいては、その臨時代走者に代えて打撃を完了した直後の者を新たな臨時代走者とする。
 - ・臨時代走者に替えて別の代走を送ることはできる。この場合、負傷した選手に代走が起用されたことになり、負傷選手は以後出場できない。
 - (1) 打者が死球などで負傷した場合、投手を除いた選手のうち、打撃を完了した直後の者とする。
 - (2) 塁上の走者が負傷した場合、投手を除いた選手のうち、その時の打者を除く打撃を完了した直後の者とする。(参考) 臨時代走者の記録上の取り扱いは、盗塁、得点、残塁などすべてもとの走者の記録と扱われる。

競技運営について

■ 特別規則

- (1) コールドゲームは決勝戦を除き、次のように適用する。
 - ① 5回完了以降、最終均等回までの得点が7点差以上の場合。
 - ② 天候悪化・日没等により試合続行不能の場合。※5回以降最終均等回までの得点により勝敗を決定。
- (2) 同点の場合は、次のように勝敗を決定。
 - ① 最終出場メンバー9名のジャンケンにより勝敗を決定。
- (3) 3位決定戦、準決勝及び決勝戦に限り、特別延長ルールを設ける。
 - ① 最終回が同点の場合、1回のみタイブレーク制を採用する。

タイブレークを行っても同点の場合は、最終出場メンバー9名のジャンケンにより勝敗を決定。

<タイブレーク制>

 - ・無死、1・2塁から攻撃開始。打順は変えず、前の回の最後の打者とその前の打者を1・2塁に置く。
 - 例) 7回の攻撃が2番打者で終わった場合、8回の攻撃は3番打者から行い、1番打者が2塁に、2番打者が1塁につく。
 - ・代打、代走を起用してもよいが、代打、代走を送られた選手は退いた形となり、代打者、代走者が打順を引き継ぐ。

■ 天候悪化時について

- (1) 雨天の場合でもグラウンドが使用可能であれば試合を行う。
- (2) 午前の試合を中止の場合も、グラウンドが使用可能であれば、午後から試合を行う。

実施する試合に関しては、事務局判断により決定する。
- (3) 雨天時の試合決行確認は、連絡担当者のみが開催日当日の試合開始2時間半前以降に連絡すること。
- (4) 天候悪化・日没等により試合を打ち切る場合は、5回完了でなければノーゲーム・再試合とする。

■ その他

- (1) 優勝・準優勝チームには、次回大会の運営事務局への協力の依頼をすることがある。

●登録選手変更手続きの流れ

修正を反映した
メンバー登録表
を再提出

“メンバー登録票”に修正を上書きの上、E-mailに添付し、大会事務局宛て
(marunouchiyakyuu@splx.co.jp)にお送りください。

登録メンバー以外の選手が出場した場合、没収試合となる場合もありますので
ご注意ください。

パンフレット掲載登録選手変更締切: **6月3日(金)まで**

* 上記期限を過ぎてからの、メンバー変更は大会パンフレットには反映できません。
但し、試合の1週間前までメンバー登録変更は受け付けますので、事務局宛に
ご提出ください。

受領確認メール
配信

修正反映済“メンバー登録票”受領確認後、3営業日以内に大会事務局より、
各チームのご連絡担当者様E-mailアドレス宛に受領確認のメールをお送りします。

登録選手変更
手続き完了

以上を持ちまして、登録選手変更手続きが完了となります。

<大会事務局・問合せ先> 丸の内軟式野球大会運営事務局
(株式会社サンブラックス内)
担当: 山本・黒田

〒101-0063
東京都千代田区神田淡路町1-3-2 廣屋ビル8階
E-mail: marunouchiyakyuu@splx.co.jp
TEL: 03-3525-4175 FAX: 03-3525-4176